

潍坊职业学院

大数据与会计专业人才培养方案

(2022 级适用)

潍坊职业学院

二〇二三年二月

修订说明

大数据与会计专业人才培养方案是依据《国家职业教育改革实施方案》（国发〔2019〕4号）、《中共中央 国务院关于全面加强新时代大中小学劳动教育的意见》《教育部关于职业院校专业人才培养方案制定与实施工作的指导意见》（教职成〔2019〕13号）、《关于组织做好职业院校专业人才培养方案制订与实施工作的通知》（教职成司函〔2019〕61号）、《教育部关于深化职业教育教学改革全面提高人才培养质量的若干意见》（教职成〔2015〕6号）、《〈职业学校学生实习管理规定〉的通知》（教职成〔2021〕4号）、《教育部关于印发〈职业教育专业目录（2021年）〉的通知》（教职成〔2021〕2号）、《高等学校公共艺术课程指导纲要》（教体艺厅〔2022〕1号）、《教育部关于切实加强新时代高等学校美育工作的意见》（教体艺〔2019〕2号）、《山东省教育厅关于加快推进高等职业院校学分制改革的通知》（鲁教职函〔2022〕2号）、山东省教育厅《关于办好新时代职业教育的十条意见》（鲁教职发〔2018〕1号）、《**职业学院学分制管理暂行办法》（*职院教字〔2018〕19号）等有关文件精神，结合中国特色高水平学校和专业建设要求，按照《**职业学院2022级专业人才培养方案修订指导意见》要求制定。

2023年2月根据教育部《职业教育专业简介(2022年修订)》进行了修订。

一、人才培养方案组成

本方案共分两部分：第一部分为人才培养方案；第二部分为附件，包括公共选修课一览表、课程标准、专业调研报告、专业人才培养方案变更审批表、学分制评价标准和人才培养方案审核意见表。

二、人才培养方案主要编制人员（姓名、单位、职务/职称）

专业负责人：

西德国 潍坊职业学院经营管理学院教研室主任/副教授

参编人员：

杨桂洁 潍坊职业学院经营管理学院副院长/教授

马骁驰 潍坊职业学院经营管理学院教研室主任/讲师

张倩 潍坊职业学院经营管理学院教研室主任/讲师

郑福芹 潍坊职业学院经营管理学院教师/副教授

潘琪 潍坊职业学院经营管理学院教师/讲师

王云 中教畅享（北京）科技有限公司/会计师

毕群 中联集团教育科技（山东）有限公司/总经理

张海斌 财智未来（北京）教育科技有限公司/项目实施总监

目录

一、专业名称及代码	1
二、入学要求	1
三、修业年限	1
四、职业面向	1
五、培养目标与培养规格	1
1. 培养目标	1
2. 培养规格	1
六、课程设置	2
1. 公共课程	3
2. 专业课程	3
3. 专业核心课程和主要教学内容	4
4. 实践性教学环节	5
5. 相关要求	5
七、学时安排	5
八、教学进程总体安排	5
1. 教学进程表	6
2. 课程设置及教学计划表	7
3. 实践教学计划表	11
4. 职业技能等级证书考核要求与时间安排	12
5. 岗位实习活动安排表	12
九、实施保障	14
1. 师资队伍	14
2. 教学设施	14
3. 教学资源	15
4. 教学方法	16
5. 教学评价	16
6. 质量管理	17
十、毕业要求	17

一、专业名称及代码

1. 专业名称：大数据与会计

2. 专业代码：530302

二、入学要求

高中阶段教育毕业生、中等职业学校毕业生或具有同等学力者。

三、修业年限

学制三年。实行弹性学制，二至五年内修满规定学分即可毕业。

四、职业面向

所属专业 大类 (代码)	所属专 业类 (代码)	对应行业 (代码)	主要职 业类别 (代码)	主要岗位类别 (或技术领域)	职业资格证书或技能等级证书
财经商贸 大类 53	财务会 计类 5303	会计、审 计及 税务服务 7241	会计专 业人员 2-06-03 -00	出纳、会计、 纳税申报与管 理、云财务代理 记账、财务共享 服务、财务大数 据分析	会计专业技术资格(初级)证书 智能财税职业技能等级(中级)证书 金税财务应用职业技能等级(中级) 证书 数字化管理会计职业技能等级(中 级)证书

五、培养目标与培养规格

1. 培养目标

本专业培养德智体美劳全面发展，掌握扎实的科学文化基础和财务会计、管理会计等知识，具备企业财务会计核算和管理会计预测、决策、分析、控制、评价等能力，具有工匠精神和信息素养，能够从事企业经济业务的确认、计量与报告、企业会计风险控制、财务审计、企业成本计算与管控、企业财务大数据分析、企业会计信息管理及税费申报与管理等工作的高素质技术技能人才。

2. 培养规格

(1) 素质方面

①坚定拥护中国共产党领导和我国社会主义制度，在习近平新时代中国特色社会主义思想指引下，践行社会主义核心价值观，具有深厚的爱国情感和中华民族自豪感；

②崇尚宪法、遵法守纪、崇德向善、诚实守信、尊重生命、履行道德准则和行为规范，具有社会责任感和社会参与意识；

③形成马克思主义劳动观，牢固树立劳动光荣的观念，培养勤俭、奋斗、创新、奉献的劳动精神，具有满足生存发展需要的基本劳动能力，形成良好的劳动

习惯；

④具有质量意识、环保意识、安全意识、信息素养、工匠精神、创新思维；

⑤勇于奋斗、乐观向上，具有自我管理能力、职业生涯规划的意识，有较强的集体意识和团队合作精神；

⑥具有健康的体魄、心理和健全的人格，能够掌握基本运动知识和 1~2 项运动技能，养成良好的健身与卫生习惯，以及良好的行为习惯；

⑦具有一定的审美和人文素养，能够形成 1~2 项艺术特长或爱好；

⑧诚信为本，操守为重，坚持准则，不做假账。

(2) 知识方面

①掌握必备的思想政理论、科学文化基础知识和中华优秀传统文化知识；

②熟悉与本专业相关的法律法规以及环境保护等相关知识；

③掌握经济、财政、税务、金融、企业管理、市场营销等基础知识；

④掌握企业财务会计、企业成本与管理、企业财务管理、财务大数据分析、管理会计、企业内部控制的理论知识；

⑤掌握企业会计制度设计的相关知识；

⑥掌握社会审计、内部审计的相关知识。

(3) 能力方面

①具有企业会计核算、产品成本核算、成本控制和成本管理的能力；

②具有熟练应用智慧化税控系统进行税费计算与申报的能力，以及基本的纳税筹划和纳税风险控制的能力；

③具有运用智能会计平台、财务共享服务平台、业务财务一体化信息系统以及财务机器人进行业务财务处理的能力；

④具有运用管理会计的基本方法和工具进行资金管理、成本管理、营运管理、绩效管理的能力；

⑤能应用大数据技术进行业务财务数据收集、清洗、整理、挖掘和可视化输出，并具有撰写财务与成本分析报告的能力；

⑥具有运用内部控制方法和技术，识别企业风险、实施内部会计控制及财务审计的能力；

⑦掌握现代化办公系统应用技术，具有运用计算机办公系统进行 Word 排版、

Excel 应用、PPT 制作的能力；

⑧能熟练使用先进办公设备处理文件打印、复印、扫描等日常工作，具有现代化办公设备应用的能力；

⑨具有探究学习、终身学习和可持续发展的能力。

六、课程设置

构建实施“公共课程平台+专业（群）课程平台+素质拓展课程平台”的课程体系。“公共课程平台”课程主要培养学生的基本素质、基本知识和基本技能，包括公共必修课和公共选修课两部分，学时占 25.03%，学分占 31.60%。“专业（群）课程平台”课程主要培养学生的专业素养和专业技能，包括专业基础课、专业核心课、专业实践课和专业选修课四部分，学时占 68.10%，学分占 59.20%。“素质拓展课程平台”课程主要培养学生的综合职业能力、创新创业能力、岗位迁移能力等，包括综合素质拓展必修课、专业素质拓展选修课和跨专业拓展选修课三部分，学时占 6.87%，学分占 9.20%。选修课学时占总学时的 11.44%。

1. 公共课程

公共课程包括公共必修课和公共选修课两部分。开设入学教育、国防教育与军训（含心理健康专题）、思想道德与法治、毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论、习近平新时代中国特色社会主义思想概论、形势与政策、“四史”教育、大学生职业发展与就业指导、大学生创新创业指导、大学语文、体育与健康、悦读、普通话训练与应用、英语、劳动教育、大学生心理健康、军事理论（含国家安全教育）、信息技术、毕业教育等公共必修课，并开设职业核心素养、中华优秀传统文化、公共艺术三门共计 3 学分的公共限定选修课和 10 学分的公共任意选修课。

2. 专业课程

（1）专业基础课程

设置 6 门专业基础课程，包括会计基础、数据库基础、统计基础、财经法规与会计职业道德、大数据应用技术基础、经济法基础等课程。

（2）专业核心课程

设置 7 门专业核心课程，包括企业财务会计、智慧化税费申报与管理、智能化成本核算与管理、会计信息系统应用、大数据技术在财务中的应用、财务机器人应用与开发、财务大数据分析等课程。

(3) 专业实践课程

设置 6 门专业实践课程，包括智能财税综合模拟实训、数字化管理会计证书专项实训、智能财税证书专项实训、业财一体信息化证书专项实训、财务大数据分析专项实训、岗位实习等课程。

(4) 专业选修课程

设置 7 门专业选修课程和 5 门专业素质拓展选修课程，专业选修课程包括企业经营沙盘模拟、财政与金融、EXCEL 在会计中的应用、会计基本技能、区块链金融、财富管理与理财规划、智能审计等课程，学生修满 4 学分即可；专业素质拓展选修课程包括市场营销、管理学、数字化管理会计、行业会计比较、财务管理等课程，学生修满 6 学分即可。

3. 专业核心课程和主要教学内容

序号	专业核心课	主要教学内容
1	企业财务会计	财务会计的基本概念和基本理论；货币资金、应收及预付款项、金融资产、固定资产、无形资产、资产减值等资产的核算；短期借款、应付职工薪酬、应交税费、应付账款等负债的核算；所有者权益的核算；收入的核算；费用的核算；利润的核算；财务会计报告。
2	智慧化税费申报与管理	增值税申报与管理、消费税申报与管理、企业所得税申报与管理、个人所得税申报与管理、其他税种申报与管理。
3	智能化成本核算与管理	成本核算程序；费用归集和分配；品种法、分批法、分步法；成本报表的编制和成本分析与管理。
4	会计信息系统应用	总账报表核算子系统、职工薪酬核算与管理子系统、固定资产核算与管理子系统、往来核算与管理子系统、存货核算与管理子系统、采购与销售管理子系统以及其他信息子系统的应用。
5	大数据技术在财务中的应用	数据采集、数据预处理、数据可视化分析；财务数据进行偿债能力、营运能力、盈利能力和发展能力等进行分析。
6	财务机器人应用与开发	财务业务流程设计、智能技术的发展现状及趋势、RPA 机器人适用的工作场景及原理，财务机器人软件的功能组件及流程设计，财务机器人调试与运行方法、财务机器人应用过程中常见的故障处理。

7	财务大数据分析	数据收集、提取、分析；回归分析、分类分析、聚类分析的方法；资产负债表分析、利润表分析、现金流量表分析、成本费用分析、财务综合分析。
---	---------	---

4. 实践性教学环节

主要包括课程实训、校内外实训。课程实训包括人才培养方案中每门课程中的实训教学部分，与课程教学同步安排，学分计入该课程总学分。在校内外进行智能出纳业务实训、智能财务共享服务实训、财务会计岗位综合实训、数字化管理会计实训、企业经营沙盘模拟训练等。在校外集团企业的财务共享服务中心、社会财务共享服务中心、注册会计师事务所、税务师事务所以及中小微企业进行岗位实习。

实践性教学环节是专业课教学的重要内容，应注重理论与实践一体化教学，严格执行《职业学校学生实习管理规定》《高等职业院校专业岗位实习标准》和《**职业学院学生实习管理实施细则》的要求。

5. 相关要求

开设社会责任、安全教育、绿色环保、管理等人文素养、科学素养方面的选修课程、拓展课程或专题讲座（活动），并将有关内容融入到专业课程教学中；将思政、劳动、创新创业教育融入到专业课程教学和有关实践性教学环节中；组织开展德育活动、志愿服务活动和其他实践活动。

七、学时安排

每学年教学时间 40 周，教学计划总学时 2796 学时，课内学时一般每周 24-28 学时，每学时不少于 40 分钟；专项实训、认识实习与岗位实习按每周 24 学时计算。学分的最小单位为 0.5 学分，总学分为 163 学分。其中必修课 16 课时为 1 学分计，选修课 16 课时 0.5 学分计，实践、实习实训（设计）、军训、入学和毕业教育等集中进行的教学环节，以 1 周为 1 学分计。每一门课程和各种实践性教学环节考核成绩合格方能取得相应学分。公共课程平台 700 学时，51.5 学分，学时占 25.03%，学分占 31.60%；专业群课程平台 1904 学时，96.5 学分，学时占 68.10%，学分占 59.20%；素质拓展课程平台 192 学时，15 学分，学时占 6.87%，学分占 9.20%；实践学时 1740，学时占比 62.23%。岗位实习时间为第六学期，共 20 周。

八、教学进程总体安排

1. 教学进程表

学期	教学周	第一学年		第二学年		第三学年	
		内容	时间	内容	时间	内容	时间
上 学 期	1	入学教育	0.5周	课程教学	18周	数字化管理会计 证书专项实训	4周
	2	国防教育与军训	2周				
	3						
	4	课程教学	15.5周				
	5						
	6						
	7						
	8						
	9						
	10						
	11						
	12						
	13						
	14						
	15						
	16						
	17						
	18						
	19	期末考试	2周	期末考试	2周	认识实习	2周
	20						
下 学 期	1	课程教学	18周	课程教学	18周	岗位实习	15周
	2						
	3						
	4						
	5						
	6						
	7						
	8						
	9						
	10						
	11						
	12						
	13						
	14						
	15						
	16						
	17						
	18						
	19	期末考试	2周	期末考试	2周	毕业教育	0.5周
	20					岗位实习	4.5周

2. 课程设置及教学计划表

平台 课程	课程性质	课程名称	学分	学时	课堂教学学时		各学期课内周学时						考核 方式			
					理论	实践	一	二	三	四	五	六				
公 共 课 程	公 共 必 修 课	入学教育	0.5	0.5w			√								⊕	
		国防教育与军训	2	2w			√									⊕
		思想道德与法治	3	48	36	12	2	1								★
		毛泽东思想和中国特色社会主义理论 体系概论	2	32	24	8		2								★
		习近平新时代中国特色社会主义思想 概论	3	48	36	12	3									★
		形势与政策	1	32	24	8	讲座	讲座	讲座	讲座						★
		“四史”教育	1	16	12	4			讲座	讲座						
		大学生职业发展与就业指导	1	16	10	6					1					
		大学生创新创业指导	2	32	16	16				2						
		大学语文	2	32	22	10			2							★
		体育与健康	6	108	12	96	2	2	2							
		悦读	1	16	8	8	1									
		普通话训练与应用	1	16	8	8	1									
		英语	8	128	80	48	4	4								★
		劳动教育	0.5	16	16	0	讲座	讲座								⊕
		大学生心理健康	1	16	16	0	1									
		军事理论（含国家安全教育）	2	32	32	0	2									
		信息技术	1	16	8	8			1							
毕业教育	0.5	0.5w										√		⊕		

平台 课程	课程性质	课程名称	学分	学时	课堂教学学时		各学期课内周学时						考核 方式
					理论	实践	一	二	三	四	五	六	
					公共选修课	职业核心素养	1	32	32	0			
	中华优秀传统文化	1	32	32	0		√						
	公共艺术	1	32	32	0	√							
公共任意选修课：第一至第四学期期间修满 10 学分，建议第二学期选修 3 学分，第三学期选 3 学分，第四学期选修 4 学分													
小计（占总课时比例 25.03%）			51.5	700	456	244	16	12	4	1			
专业课程	专业基础课	会计基础	6	96	64	32	6						
		数据库基础	2	32	12	20			2				
		统计基础	2	32	16	16	2						
		财经法规与会计职业道德	2	32	24	8	2						
		大数据应用技术基础	2	32	20	12			2				
		经济法基础	2	32	0	32				2			
	专业必修课	企业财务会计	8	128	80	48		4	4				
		智慧化税费申报与管理	6	96	40	56		6					
		智能化成本核算与管理	4	64	40	24			4				
		会计信息系统应用	4	64	32	32			4				
		大数据技术在财务中的应用	4	64	40	24				4			
		财务机器人应用与开发	4	64	40	24				4			
		财务大数据分析	4	64	16	48				4			
	专业实践课	智能财税综合模拟实训	4	64	16	48				4			
		数字化管理会计证书专项实训	4	96	0	96					4w		
		智能财税证书专项实训	4	96	0	96					4w		
业财一体信息化证书专项实训		4	96	0	96					4w			
财务大数据分析专项实训		4	96	0	96					4w			

平台 课程	课程性质		课程名称	学分	学时	课堂教学学时		各学期课内周学时						考核 方式
						理论	实践	一	二	三	四	五	六	
						认识实习	2	48		48				
岗位实习	20	480		480							20w			
		专业实践劳动	0.5	0.5w									⊕	
专业 选 修 课	企业经营沙盘模拟		1	32	20	12		2						
	金融学		1	32	20	12		2						
	excel 在会计中的应用		1	32	20	12		2						
	会计基本技能		1	32	20	12		2						
	区块链金融		2	64	40	24				4				
	财富管理与理财规划		2	64	40	24				4				
	智能审计		2	64	40	24				4				
	第二学期 4 选 2，第四学期 3 选 1，合计 4 学分。													
	小计（占总课时比例 68.10%）			96.5	1904	520	1384	10	14	16	22			
素质 拓展 课程	素质拓展必 修课		社团活动、人文素质讲座、社会实践、体育实践、艺术实践、大学生创业特训营等	修满 2 学分				√	√	√	√	√	√	⊕
			劳动实践	1	1w				√	√	√			⊕
	素质 拓展 选修 课	财务管理		2	64	24	40			4				
		数字化管理会计		2	64	24	40			4				
		行业会计比较		2	64	32	32				4			
		市场营销		2	64	40	24				4			
		管理学		2	64	40	24			4				
		第三学期 3 选 2，第四学期 2 选 1，合计 6 学分。												
		跨专	园林植物保护、外贸基础-函电与单证、食用菌生产技术、计算机网	修满 6 学分				√	√	√				⊕

平台 课程	课程性质	课程名称	学分	学时	课堂教学学时		各学期课内周学时						考核 方式	
					理论	实践	一	二	三	四	五	六		
	业拓 展选 修课	络技术、化工安全技术、饮食营养与健康、学前儿童语言教育、电梯安全使用与管理、供应链管理等												
小计（占总课时比例 6.87%）			15	192	80	112			8	4				
总计			163	2796	1056	1740	26	26	28	27				

- 说明：1. ★表示考试，其余为考查；⊕表示课程实践在课外进行；w表示集中实践教学周；计学时的课程用数字表示各学期课内周学时数，不计学时的课程用√表示各学期课内周学时上课学期；
2. 体育与健康学时分为课堂教学 96 学时和校园健康跑步 12 学时，共计 108 学时；
3. 入学教育、国防教育与军训、毕业教育、专业劳动实践、素质拓展必修课（包含劳动实践）、跨专业拓展选修课只计学分，不计学时；
4. 以慕课形式开放的公共限定选修课职业素养、中华优秀传统文化、公共艺术采用网上选课、网上考核的形式；
5. 公共任意选修课采用网上选课、网上考核的形式，只计学分，不计学时，学生至少必须选择 1 学分的公共艺术课程。

3. 实践教学计划表

序号	实践教学项目	学期	周数/学时	主要内容、目标要求	教学地点
1	智能财税综合模拟实训	4	64	学生独立完成模拟企业的建账、账务处理和报表的编制，全面系统地就前两年所学会计知识进行融会贯通，培养学生综合处理会计工作的能力。	智能财税实训室
2	数字化管理会计证书专项实训	5	4w	通过在实训平台进行实训，具备预算管理、投融资管理、营运管理和成本管理等管理能力。	校内外实训基地
3	智能财税证书专项实训	5	4w	通过实训，学生能从事复杂特殊业务财务核算、业财审核、代理、外包和会计主办、财税筹划等智能财税主办工作；面向企业和财税专业服务机构的智能财税财经综合业务主办工作。	校内外实训基地
4	业财一体信息化证书专项实训	5	4w	通过实训，掌握了业财一体综合应用及系统管理技能，提高了对外协调沟通能力和内部风险应变能力，具备了业财协同复杂业务处理能力，提升了学生的未来竞争力，为学生从事财务相关工作岗位奠定了坚实的基础。。	校内外实训基地
5	财务大数据分析专项实训	5	4w	通过实训，学生初步树立了大数据财务分析思维，掌握了大数据财务分析的全链路，即数据的汇集、加工、分析与挖掘及数据可视化，具备了大数据财务分析的能力。	校内外实训基地
6	认识实习	5	2w	熟悉企业的基本业务流程，理解资金运动的过程，了解资金流、物流、信息流的基本情况。	校内外实训基地
7	岗位实习	6	20w	能够综合利用所学专业知知识，在企业相关会计岗位进行会计业务操作以及部门、岗位之间互相沟通和协调，达到企业对会计人员得基本要求，培养岗位综合能力。	校外实训基地
合计			976		

说明：1. 实践教学项目要将本专业的技能项目一一列出，明确项目名称、目标要求，合理安排教学时间，形成实践教学体系；

2. 项目要与职业标准对接、与岗位要求对接、与考证对接。

4. 职业资格/技能等级证书考核要求与时间安排

证书名称	等级	考核时间	对应专业核心课程	备注
数字化管理会计职业技能等级证书	中级	第三、五学期	智能化成本核算与管理、数字化管理会计、财务管理	选考
智能财税职业技能等级证书	中级	第四、五学期	智能化成本核算与管理、企业财务会计、智慧化税费申报与管理	选考
金税财务应用职业技能等级证书	中级	第四、五学期	企业财务会计、智慧化税费申报与管理	选考
业财一体信息化应用职业技能等级证书	中级	第三、五学期	企业财务会计、会计信息系统应用	选考
会计专业技术资格证书	初级	第二、四、六学期	会计基础、企业财务会计、财经法规与会计职业道德、智慧化税费申报与管理	选考

说明：1.等级：初级、中级、高级；

2.备注：必考或选考

5. 岗位实习活动安排表

实习学期：第 6 学期

实习目标	使学生能够综合利用所学专业知 识，在企业相关会计岗位进行会计业务操作以及部门、岗位之间互相沟通和协调，达到企业对会计人员得基本要求。				
实习安排	实习项目	学期	周数 (学时)	实习内容	实习单位
	出纳岗位	六	4 周 (96)	库存现金收付、银行结算、库存现金、银行存款日记账登记、库存现金、银行存款核对	家家悦集团股份有限公司、山东凯瑞酒店管理咨询有限公司、山东京北方金融科技有 限公司、山东开 创集团股份 有限公司、 山东潍坊百 货集团股份 有限公司等 校外实训基 地
	会计核算 岗位	六	6 周 (144)	(1) 会计信息产品生产环境认知、生产岗 位认知、生产流程认知 (2) 资产核算、 负债核算、所有者权益核算、收入核算、 成本费用核算、利润核算 (3) 税款计算 与申报、财政规费计算与申报、 (4) 成 本计算对象确定、成本项目确定、成本计 算方法选择、要素费用的归集与分配、成 本分析	
	会计管理 岗位	六	4 周 (96)	(1) 会计岗位设置、会计科目设置、会 计凭证设置、会计账簿设置、会计处理程 序设计、内部报表设计 (2) 仓储管理、固定资产管理、采购与 应付款管理、销售与应收款管理、职工薪 酬管理、日常资金管理	

				(3) 会计数据备份、会计资料打印、会计凭证整理与装订、会计账簿整理与装订、会计报表整理与装订、会计档案的移交、会计岗位责任制制定、会计操作权限划分、会计文件的收管
	财务管理岗位	六	4周(96)	财务制度制订、权益资金筹集管理、债务资金筹集管理、财产物资管理、对外投资管理、收益分配、成本控制、预算编制、预算执行、预算控制、财务分析、业绩考核与评价
	会计监督岗位	六	2周(48)	签订审计业务约定书、制定总体审计策略、拟定具体审计计划、实施审计程序、运用审计方法、收集审计证据、编制审计工作底稿、总结审计工作、撰写审计报告
教师要求	<p>1. 校内实习指导教师要求:</p> <p>(1) 指导教师要认真履行职责, 尽职尽责, 以身作则, 身传言教, 严谨治学, 切实指导好、管理好学生, 确保完成实习任务。对不能按照实习教学相关要求者, 按照学院有关教学事故的管理规定予以处理。</p> <p>(2) 利用实习平台随时与学生保持联系, 定期到实习单位对所带实习学生进行跟踪指导, 并做好工作记录。对潍坊地区的实习学生, 指导教师每月须到实习单位检查两次以上; 对潍坊地区以外的实习学生, 每月须到实习单位检查一次; 对距离较远的实习单位, 各二级学院可采取分片办法安排指导教师检查指导。</p> <p>(3) 按照实习教学安排, 加强与实习单位的联系, 主动与校外指导老师或相关领导沟通, 掌握学生实习动态, 相互配合, 有效指导学生实习, 按时完成规定的教学任务; 建立学生实习信息通报制度, 在学生实习全过程中, 加强安全生产、职业道德、职业精神等方面的教育; 加强实习生思想政治教育和遵纪守法教育, 定期向二级学院(部) 顶岗实习工作小组通报学生实习情况。</p> <p>(4) 对违反纪律的实习学生, 除做好学生思想工作外, 还应收集相关违纪事实, 及时上报, 按有关违纪处理办法进行处理。</p> <p>(5) 与校外指导教师共同做好学生实习考核工作。</p> <p>(6) 完成二级学院(部) 领导交办的其他工作任务。</p> <p>2. 校外实习指导教师要求:</p> <p>(1) 配合专业教学目标和要求, 与学院专业教师共同制定岗位实习计划;</p> <p>(2) 传授学生岗位工作所需技能, 对学生进行工作态度、实习纪律与安全等方面的教育, 避免发生安全责任事故;</p> <p>(3) 指导实习学生按照工作规程和工作标准完成岗位工作任务;</p> <p>(4) 帮助解决学生在实习中遇到的问题, 关心学生身心健康和生活情况, 向本单位和校内指导教师定期沟通实习学生情况;</p> <p>(5) 对实习学生违反劳动纪律和操作规程造成事故的, 及时向本单位和学院反映, 并提出处理意见;</p> <p>(6) 对实习学生从职业道德、出勤、工作能力(技能)、工作实绩等方面进行全面考核, 并给出实习鉴定意见;</p> <p>(7) 完成本单位和学院安排的其他实习工作任务。</p>			

<p>学生要求</p>	<p>1. 实习学生应遵守学院实习要求、实习纪律及实习协议，完成规定的实习任务，按要求提交相关实习材料。</p> <p>2. 实习期内，严格遵守所在单位的规章制度，不做影响学校声誉的事。实习中牢记“安全第一”，严格遵守劳动纪律和企业各项规章制度，严格执行岗位责任制。</p> <p>3. 在实习期间，学生（除非常特殊情况者）必须服从分配，按照要求实习，不得随意变更实习单位，确有正当理由必须变更实习单位的，应先向班主任及校内指导教师提出书面申请，经二级学院研究同意，并与实习单位办好相关手续。变更实习单位需要重新办理实习手续，签订实习协议书。</p> <p>4. 学生实习期间务必与班主任和校内指导教师保持联系畅通，按时完成各项实习任务和学生管理工作要求。</p> <p>5. 认真及时完成其它实习教学管理和学生管理相关规定和要求。</p> <p>6. 在实习期间，如单位安排住宿，学生必须遵守单位的住宿管理的规定，自我管理，自我约束，切实保证人身安全和财产安全。在实习期间凡自行解决住宿的学生必须出具家长同意（签字）的申请，经二级学院备案后方可办理。</p>
<p>实习考核</p>	<p>1. 评审小组根据实习材料的完成情况、实习单位鉴定意见、校内指导教师鉴定意见，评定学生实习综合成绩。实习材料未提供或不完整者，实习成绩不予评定，视同考试缺考。</p> <p>2. 学生实习成绩的评定从实习现场表现、实习任务完成等方面综合考核。考核采用优秀、良好、合格、不合格四级制，学生成绩、鉴定意见须经实习企业审核盖章。</p> <p>3. 学生日常实习成绩考核由企业指导教师和校内指导教师共同完成，并以实习企业和企业指导教师考核为主。</p>

九、实施保障

1. 师资队伍

（1）队伍结构

学生数与本专业专任教师数比例不高于 16:1，双师素质教师占专业教师比例一般不低于 60%，专任教师队伍要考虑职称、年龄，形成合理的梯队结构。

（2）专任教师

具有高校教师资格；有理想信念、有道德情操、有扎实学识、有仁爱之心；具有会计等相关专业本科及以上学历；具有扎实的会计相关理论功底和实践能力；具有较强信息化教学能力，能够开展课程教学改革和科学研究；每五年累计不少于 6 个月的企业实践经历。

（3）专业带头人

原则上应具有副高及以上职称，能够较好地把握国内外会计行业、专业发展，能广泛联系行业企业，了解行业企业对会计专业人才的需求实际，教学设计、专业研究能力强，组织开展教科研工作能力强，在本区域或本领域具有一定的专业影响力。

(4) 兼职教师

主要从企业聘任，具备良好的思想政治素质、职业道德和工匠精神，具有扎实的大数据与会计专业知识和丰富的实际工作经验，具有会计行业相关专业技术资格，能承担课程与实训教学、实习指导等专业教学任务。

2. 教学设施

(1) 基本教学设施

专业教室一般配备智慧黑板、多媒体计算机、投影设备、音响设备，互联网接入，并具有网络安全防护措施。安装应急照明装置并保持良好状态，符合紧急疏散要求、标志明显、保持逃生通道畅通无阻。

(2) 实训（实验）教学设施

本专业现有实训室能够满足专业教学需要，如下所示：

①多功能分岗综合实训中心有实训室 10 个，可以满足 500 个工位同时进行专业实训，包括智能审计实训室、纳税仿真实训室、智能财税实训室、数字化管理会计实训室、会计信息化实训室等，配备了中普云集科技有限公司的注册会计师审计实训教学系统、航天信息股份有限公司的纳税仿真实训系统、新道科技股份有限公司的会计信息化实训（考核）系统和管理会计分岗实训（考核）系统、厦门网中网软件有限公司的 EPC 金税平台仿真实训系统和财务会计分岗综合实训系统，可以满足出纳、会计核算、成本核算、管理会计、财务分析、纳税申报、审计等会计类岗位的实训要求，还可以作为会计类 1+X 职业技能等级证书的培训和考核站点，也可以承接滨海科教园区会计类培训和考核。

②ERP 企业经营管理模拟沙盘实训中心包括 2 个实训室，配备了中教畅享企业经营管理沙盘、新道新创业者和新商战电子沙盘实训平台，分别模拟原有企业升级和新建企业的经营模式，从整体战略规划、产品研发、设备投资改造、生产能力规划、物料需求计划、资金需求计划、市场与销售、团队沟通与建设等多方面培养学生企业管理的有关知识，为学生创业奠定初步的企业管理技能基础。

③校企共建智能财税实训中心是与山东开创信息有限公司共建专业的专门实训平台，提供的智能财税高效一体化实训平台、舆情管理平台等为该专业学生提供专门实训。

④校企共建财务大数据分析中心是学校与达内时代科技集团有限公司共建，

培养学生能够识别数据，应用大数据、人工智能、区块链等信息化技术对会计数据进行采集、存储、分析，并将数据分析结果用于辅助企业业务执行或决策制定，全方位、多角度培训学生的实践技能。

(3) 校外实习基地条件

具有稳定的校外实习基地。能提供出纳、会计核算、财务管理等相关实习岗位，能涵盖当前会计行业发展的主流技术，可接纳一定规模的学生实习；能够配备相应数量的指导教师对学生实习进行指导和管理；有保证实习生日常工作、学习、生活的规章制度，有安全、保险保障。

(4) 信息化教学设施

具有利用数字化教学资源库、文献资料、常见问题解答等的信息化条件。鼓励教师开发并利用信息化教学资源、教学平台，创新教学方法，引导学生利用信息化教学条件自主学习，提升教学效果。

3. 教学资源

(1) 教材选用

按照国家规定选用优质教材，禁止不合格的教材进入课堂。学校应建立由专业教师、行业专家和教研人员等参与的教材选用机构，完善教材选用制度，经过规范程序择优选用教材。

(2) 图书文献配备

图书文献配备能满足人才培养、专业建设、教科研等工作的需要，生均纸质图书不少于 80 册，方便师生查询、借阅。专业类图书文献主要包括：有关报纸、杂志、专业书籍文献等。

(3) 数字教学资源配置

建设、配备与本专业有关的音视频素材、教学课件、数字化教学案例库、虚拟仿真软件、数字教材等数字资源，种类丰富、形式多样、使用便捷、动态更新，能满足教学要求。

4. 教学方法

专业核心课程的教学设计以会计工作典型任务作为载体，构建基于工作流程的教学模式，以工作任务为驱动，构建虚拟工作情景，按照“提出任务→知识准备→实施任务→点评归纳→巩固提高”的流程组织教学。

教学组织过程中，教师可以采用演示法、案例法、讨论法、讲授法等基本教学方法，采用启发式教学，引导学生自主探究工作任务，把理论知识和实践技能有机结合起来，通过学生展示、小组讨论、组间评价等活动来激发学生的主观能动性，学中做，做中学，完成教学任务。

5. 教学评价

教学评价采取过程性考核与终结性考核相结合、理论考核与实践考核相结合的方式，强化实践操作技能教学和技能考核评价。对学生的学业考核评价内容兼顾认知、技能、情感等方面，同时结合顶岗操作、职业技能大赛、职业资格鉴定等评价、评定方式。加强对教学过程的质量监控，改革教学评价的标准和方法。

6. 质量管理

(1) 学校和二级院系要建立专业建设和教学过程质量监控机制，健全专业教学质量监控管理制度，完善课堂教学、教学评价、实习实训、毕业设计以及专业调研、人才培养方案更新、资源建设等方面质量标准建设，通过教学实施、过程监控、质量评价和持续改进，达成人才培养规格。

(2) 学校和二级院系及专业要完善教学管理机制，加强日常教学组织运行与管理，定期开展课程建设水平和教学质量诊断与改进，建立健全巡课、听课、评教、评学等制度，建立与企业联动的实践教学环节督导制度，严明教学纪律，强化教学组织功能，定期开展公开课、示范课等教研活动。

(3) 学校要建立毕业生跟踪反馈机制及社会评价机制，并对生源情况、在校学业水平、毕业生就业情况等进行分析，定期评价人才培养质量和培养目标达成情况。

(4) 专业教研组织要充分利用评价分析结果有效改进专业教学，针对人才培养过程中存在的问题，进行诊断与改进，持续提高人才培养质量。

十、毕业要求

1. 本专业学生应修满专业人才培养方案所规定的 163 学分，达到本专业人才培养目标和培养规格的要求，鼓励取得规定的职业资格和职业技能证书；

2. 参加规定的实习实训，提交符合要求的实习鉴定、毕业设计并答辩合格；

3. 运用大数据等信息化手段记录、分析学生成长记录档案、职业素养达标等方面的内容，纳入综合素质考核，并将考核情况作为是否准予毕业的重要依据。

附件：

1. 公共选修课一览表
2. 潍坊职业学院公共课程标准
3. 潍坊职业学院大数据与会计专业课程标准
4. 大数据与会计专业调研分析报告
5. 大数据与会计专业人才培养方案变更审批表
6. 潍坊职业学院经营管理学院学分制评价标准
7. 潍坊职业学院人才培养方案审核意见表